

天工开物开源基金会新闻发言人制度

(试行)

第一章 总则

第一条 目的

本制度旨在规范基金会的新闻发布工作，确保信息披露的及时、准确、完整，树立基金会的良好形象，提高基金会的社会公信力和影响力。

第二章 新闻发言人的职责与要求

第二条 负责基金会的新闻发布、媒体沟通与危机公关工作；

第三条 代表基金会向媒体传达重要信息，回答媒体提问，维护基金会声誉；

第四条 关注社会热点和行业动态，及时掌握与基金会相关的信息，为基金会决策提供支持；

第五条 具备高度的责任心、职业道德和保密意识，能够严

守基金会的机密信息。

第三章 新闻发布的内容与程序

第六条 新闻发布内容应当真实、准确、完整，符合基金会的形象和利益；

第七条 新闻发布前应当经过相关负责人审批，确保信息披露的合规性；

第八条 新闻发布应当按照规定的程序进行，确保信息的权威性和一致性；

第九条 对于敏感信息和危机事件，应当采取适当的应对措施，避免对基金会形象造成不良影响。

第四章 新闻发言人的培训与考核

第十条 基金会应当定期组织新闻发言人进行专业培训，提高其新闻发布和媒体沟通能力；

第十一条 新闻发言人的工作表现应当纳入考核体系，对于表现优秀的新闻发言人应当给予表彰和奖励。

第五章 附则

第十二条 本制度自发布之日起施行，如有未尽事宜，由基金会解释并制定补充规定；

第十三条 本制度的解释权归基金会所有。