

天工开物开源基金会信息公开制度

（试行）

第一章 总 则

第一条 目的

为保障公众知情权，增进社会对天工开物开源基金会（以下简称“基金会”）的了解，依法合规开展对外公开工作，制定本信息公开制度。

第二章 信息公开的规则

第二条 信息公开的范围

- （一）基金会组织机构设置及职责；
- （二）基金会项目、活动等基本情况；
- （三）基金会年度工作报告、财务报告等相关文件；
- （四）基金会依法向社会公开的其他信息。

第三条 信息公开的途径

- （一）在官方网站设立专栏，及时发布相关信息。
- （二）主动利用新闻媒体、社交媒体等平台公开宣传基金会的相关工作。

(三) 接受社会公众的信息公开申请，积极回应。

第四条 信息公开的程序

(一) 基金会信息公开工作由专门的信息公开管理部门负责。

(二) 涉及信息公开的申请，申请人应填写相关申请表格，并附上合法有效的身份证明。

(三) 信息公开管理部门应在收到信息公开申请之日起 15 个工作日内作出答复，必要时可延长 15 个工作日，并向申请人说明理由。

(四) 信息公开管理部门对申请的信息有异议的，应当在规定时间内提出书面说明，并报基金会领导审批。

第五条 信息公开的原则

(一) 法定原则：依法公开基金会应当依法公开的信息。

(二) 主动公开原则：主动公开基金会工作相关信息，主动回应社会关切。

(三) 公平公正原则：在信息公开中保障各方的知情权，避免信息歧视。

(四) 及时性原则：信息公开应当及时，确保公众了解基金会的最新动态。

第六条 信息公开的保密事项

(一) 国家法律、法规规定不得公开的信息。

(二) 涉及商业秘密、个人隐私等法定保密事项的信息。

第七条 信息公开的监督

社会公众对基金会信息公开工作有监督权利。基金会将设立监督渠道，接受社会公众监督，及时纠正工作中的不足，确保信息公开的透明度。

第八条 信息公开的责任追究

对违反信息公开制度的行为，将按照相关法规和制度追究责任，确保信息公开工作的法治化和规范化。

第九条 信息公开制度的修订

基金会根据工作需要和法律法规的变化，及时对信息公开制度进行修订，确保其适应基金会工作的发展和社会公众的需求。

第三章 附 则

第十条 本信息公开制度自颁布之日起生效。

第十一条 制度的解释权归天工开物开源基金会所有。